

ПРИНЯТО:

на Общем родительском собрании
МДОУ Берендеевского детского сада № 1
Протокол № 2
от 21.11.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ Берендеевского
детского сада № 1
Косачева Е.А. / Косачева Е.А./
подпись 49-04 / расшифровка подписи
Приказ № 49-04 от 21.11.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**об общем родительском собрании
муниципального дошкольного образовательного учреждения
Берендеевского детского сада № 1****1. Общее положения.**

1.1 Настоящее Положение «Об общем родительском собрании» (далее по тексту - Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения Берендеевского детского сада № 1 (далее –ДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (гл. 12), Уставом МДОУ Берендеевского детского сада № 1.

1.2 Общее родительское собрание – специально созданный орган общественного самоуправления, действующий в целях учета мнения родителей в процессе обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в ДОУ, в том числе в группе, взаимодействия родительской общественности и образовательной организации.

1.3 В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

1.4 Решение общего родительского собрания могут при необходимости рассматриваться на Общем собрании работников дошкольного учреждения или на Педагогическом совете ДОУ.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего.

1.6 Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи родительского собрания.

2.1 Основной целью проведения общего родительского собрания является взаимодействие воспитателей и администрации ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2 Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования, совершенствованию образовательной работы в группе;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ для создания оптимальных условий образования и воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- совместное рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
- принятие решений, требующих учета мнения участников образовательного процесса по различным вопросам деятельности Учреждения.

3. Компетенция Общего родительского собрания.

3.1. В компетенцию Общего родительского собрания входит:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения.

4. Порядок организации общего родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

4.2. Проведение общего родительского собрания осуществляется в соответствии с графиком проведения общих родительских собраний, но не реже 3-х раз за учебный год.

4.3. Внеплановые общие родительские собрания могут проводиться по инициативе воспитателей группы, администрации или Родительского комитета для решения резонансных вопросов.

4.4. Участниками родительского собрания являются все родители (законные представители) воспитанников группы, педагогические работники, администрация ДООУ. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются медицинские, другие работники ДООУ и представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется заведующим, педагогами группы или родителями (законными представителями).

4.5. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.6. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет.

4.7. Заседания родительского собрания ведет председатель – заведующий ДООУ. На заседании из числа присутствующих выбирается секретарь сроком на 1 учебный год.

4.8. Воспитатели совместно с председателем Родительского комитета:

- обеспечивают посещаемость родительского собрания;
- организуют деятельность, подготовку и проведение родительского собрания (оповещают родителей и приглашенных о дате и месте проведения);
- определяют повестку дня родительского собрания, число участников, общую продолжительность каждого запланированного выступления, готовят раздаточный материал;
- контролируют ход выполнения решений.

4.9. Заседание общего родительского собрания правомочно, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников группы.

4.10. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения по рассматриваемым на общих родительских собраниях вопросам принимаются в форме рекомендаций, не имеющих правового характера.

4.11. Проведение общего родительского собрания возможно в дистанционном формате, в режиме он-лайн в форме видеоконференцсвязи при наличии у всех участников необходимых технических ресурсов.

Также возможно ознакомление всех участников родительского собрания с вопросами повестки дня в форме электронной презентации, размещенной на официальном сайте дошкольного учреждения.

4.12. Оповещение о дате проведения заседания, регистрация участников общего родительского собрания проводится секретарем как в очном, так и в дистанционном формате посредством мессенджеров WhatsApp, Viber, Telegram за 5 дней до начала общего родительского собрания.

4.13. Решение общего родительского собрания в течение 3-х дней публикуется в групповом чате, размещается на информационном стенде группы и (или) официальном сайте дошкольного учреждения.

- 4.14 Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет совместно с воспитателями.
- 4.15 Непосредственным выполнением решений занимается ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты выполнения решений докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

5 Тематика и содержание общих родительских собраний.

- 5.1 На общих родительских собраниях могут обсуждаться следующие вопросы:
- 5.1.1 Задачи на учебный год;
 - 5.1.2 Права и обязанности участников образовательных отношений;
 - 5.1.3 Общие психо-физические и возрастные особенности детей группы и вопросы адаптации;
 - 5.1.4 Режим дня и организация питания воспитанников;
 - 5.1.5 Направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности на учебный год;
 - 5.1.6 Содержание форм и методов образовательного процесса;
 - 5.1.7 Образовательные и воспитательные программы, реализуемые в ДОУ;
 - 5.1.8 Общие результаты готовности детей к обучению в школе;
 - 5.1.9 Культурно-массовая работа с воспитанниками в учебном году;
 - 5.1.10 Порядок привлечения и расходования внебюджетных средств;
 - 5.1.11 Безопасность детей дома и на улице;
 - 5.1.12 Создание нормальных санитарно-гигиенических условий в ДОУ.
- 5.2 На общих родительских собраниях:
- 5.2.1. Планируются совместные с родителями (законными представителями) мероприятия в ДОУ (группе) - Дней открытых дверей, конкурсов, выставок и др.;
 - 5.2.2. Принимается решение по оказанию посильной помощи ДОУ в укреплении материально – технической базы, благоустройству и ремонту помещений, детской прогулочной площадки силами родительской общественности в рамках проведения субботников;
 - 5.2.3. Планируется организация развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
 - 5.2.4. Принимается решения об оказании благотворительной помощи (при необходимости) в соответствии с законодательством Российской Федерации, направленной на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

6. Права участников общего родительского собрания.

- 6.1 Участники общего родительского собрания имеют право:
- защищать законные права и интересы детей;
 - принимать участие в обсуждении и принятии решений;
 - выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общего родительского собрания;
 - приглашать на заседания любого работника ДОУ, а иак же медицинских работников и представителей общественных организаций для получения разъяснений, консультаций по рассматриваемым вопросам;
 - запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее вынесенных решений на родительских собраниях.
- 6.2. Каждый член родительского собрания имеет право:
- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность участников общего родительского собрания.

Участники родительского собрания несут ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство группового родительского собрания.

8.1 Заседания общего родительского собрания оформляются протоколами, которые составляются в день проведения собраний, в котором фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на групповое родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашённых лиц;
- решение общего родительского собрания.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.4 После окончания учебного года все протоколы Общего родительского собрания пронумеровываются по листам, прошнуровываются, скрепляются печатью и заверяются подписью заведующего Учреждением.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколах, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.